



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА РЕГІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ І НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

просп. Слобожанський, 3, м. Дніпро, 49081 тел. 770 90 39, 742 70 90
e-mail: tumnspress@adm.dp.gov.ua

ВИТЯГ з протоколу № 05 чергового засідання

м. Дніпро

24 січня 2024 року

Головував: перший заступник голови регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, перший заступник голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації Володимир ОРЛОВ.

Присутні: секретар регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Олена ШЕВЦОВА, члени регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (за окремим списком).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

I. Про розгляд та затвердження Плану заходів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків у 2024 році.

II. Про підвищення ефективності проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту на підприємствах, установах та організаціях, а також об'єктах підвищеної небезпеки, хімічно-небезпечних об'єктах та об'єктах критичної інфраструктури області.

III. Про стан утримання фонду захисних споруд цивільного захисту Дніпропетровської області.

I. Про розгляд та затвердження Плану заходів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків у 2024 році.

СЛУХАЛИ:

Про розгляд та затвердження Плану заходів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків у 2024 році.

ВИСТУПИЛИ:

начальник Регіонального офісу водних ресурсів Дніпропетровської області
Андрій ХИТРОВ;

заступник начальника Головного управління Державної служби України з
надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області Анатолій СУГАК;

директор департаменту цивільного захисту обласної військової
адміністрації Тетяна КУРЯЧЕНКО.

За результатом доповідей та з урахуванням воєнного стану

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити План заходів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків у 2024 році, що додається.

2. Затвердити Схему дій (взаємодії) органів управління територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпропетровської області у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій (подій) при проходженні льодоходу, паводку та повені, що додається.

3.

**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ
СІЛЬСЬКИМ, СЕЛИЩНИМ,
МІСЬКИМ ГОЛОВАМ
ГАРКУШІ В.В.
КИРПИЧОВУ Е.О.
НАУМЕНКО Я.О.
ХИТРОВУ А.М.
КОРЕЦЬКОМУ Ю.О.
ГАНЖІ О.О.
МОМОТУ О.І.
КОЛОМІЙЦЕВУ О.А.**

Забезпечити оперативне реагування у разі порушення нормальних умов проживання населення, зокрема сталого функціонування об'єктів життєзабезпечення, пов'язаних з пропуском льодоходу повені і паводків у 2024 році

Термін: у разі потреби

4.

**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ
СІЛЬСЬКИМ, СЕЛИЩНИМ,
МІСЬКИМ ГОЛОВАМ
ГАРКУШІ В.В.
ХИТРОВУ А.М.**

4.1. Здійснити заходи забезпечення безперебійної роботи водозаборів господарсько-питного призначення, водопровідно-каналізаційних споруд і мереж, систем зливної каналізації в умовах можливої повені та паводків.

Термін: до 15 лютого 2024 року

4.2. Підготувати для попередження і ліквідації негативних наслідків повені та паводків інженерну та автомобільну техніку, мобільне насосне обладнання, автономні джерела живлення та освітлення, засоби забезпечення питною водою.

4.3. Забезпечити нормативні запаси реагентів знезаражуючих засобів і реактивів для очищення та знезараження питної води, проведення посиленого відомчого лабораторного контролю та державного санітарного нагляду за якістю питної води в умовах проходження льодоходу, повені та паводків.

Термін: до 10 березня 2024 року

5.

**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ
СІЛЬСЬКИМ, СЕЛИЩНИМ,
МІСЬКИМ ГОЛОВАМ
ГАРКУШІ В.В.
НАУМЕНКО Я.О.
ХИТРОВУ А.М.
КОРЕЦЬКОМУ Ю.О.
ГАНЖІ О.О.
МОМОТУ О.І.
КОЛОМІЙЦЕВУ О.А.**

Інформувати регіональну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій через департамент цивільного захисту обласної військової адміністрації електронною поштою: tumnspress@adm.dp.gov.ua, shevtsova@adm.dp.gov.ua:

1) про готовність до пропуску льодоходу, повені та паводків;

Термін: до 20 лютого 2024 року

2) про результати виконання Плану заходів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків у 2024 році.

Термін: до 10 травня 2024 року

II. Про підвищення ефективності проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту на підприємствах, установах та організаціях, а також об'єктах підвищеної небезпеки, хімічно-небезпечних об'єктах та об'єктах критичної інфраструктури області.

СЛУХАЛИ:

Про підвищення ефективності проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту на підприємствах, установах та організаціях, а також об'єктах підвищеної небезпеки, хімічно-небезпечних об'єктах та об'єктах критичної інфраструктури області.

ВИСТУПИЛИ:

заступник начальника Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області Анатолій СУГАК;
директор департаменту цивільного захисту обласної військової адміністрації Тетяна КУРЯЧЕНКО.

ВИРІШИЛИ:

1.

**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ
СІЛЬСЬКИМ, СЕЛИЩНИМ,
МІСЬКИМ ГОЛОВАМ**

1.1. Забезпечити організацію та проведення заходів з підготовки: територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту відповідно до вимог Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 (із змінами);

територіальних формувань цивільного захисту відповідно до вимог Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 2013 року № 787 (із змінами).

1.2. Організувати контроль за здійсненням практичної підготовки під час проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління, згідно з вимогами Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 28 листопада 2019 року № 991.

Термін: упродовж року

2.

КЕРІВНИКАМ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ, В ТОМУ ЧИСЛІ ОБ'ЄКТІВ ПІДВИЩЕНОЇ НЕБЕЗПЕКИ, ХІМІЧНО НЕБЕЗПЕЧНИХ ОБ'ЄКТІВ ТА ОБ'ЄКТІВ КРИТИЧНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

2.1. Забезпечити проходження особами, які залучаються до проведення безпосередньо на підприємствах, в установах та організаціях інструктажів, навчання і перевірки знань з питань цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки спеціальної підготовки у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області.

2.2. Організувати відповідно до погоджених графіків проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту:

проведення Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області інструкторсько-методичних занять з керівництвом спеціальних об'єктових навчань з питань цивільного захисту на суб'єктах господарювання, віднесених до однієї із категорій цивільного захисту або тих, хто продовжує виробничу діяльність в особливий період чи має в користуванні хоча б один об'єкт підвищеної небезпеки;

роботу об'єктових комісій із залученням представників територіальних підрозділів Головного управління Державної служби України з надзвичайних

ситуацій у Дніпропетровській області з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення спеціальних об'єктових навчань з питань цивільного захисту;

практичну підготовку персоналу відповідно до вимог Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 28 листопада 2019 року № 991;

подання до сільської, селищної, міської ради та територіального підрозділу Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області звіту про організацію підготовки та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань.

Термін: упродовж року

III. Про стан утримання фонду захисних споруд цивільного захисту Дніпропетровської області.

СЛУХАЛИ:

Про стан утримання фонду захисних споруд цивільного захисту Дніпропетровської області.

ВИСТУПИЛИ:

заступник начальника Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області Анатолій СУГАК;

директор департаменту цивільного захисту обласної військової адміністрації Тетяна КУРЯЧЕНКО.

ВИРІШИЛИ:

**1. НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ
СІЛЬСЬКИМ, СЕЛИЩНИМ,
МІСЬКИМ ГОЛОВАМ**

1.1. Оновити інформацію, що міститься в електронних мапах розташування сховищ, протирадіаційних укриттів, найпростіших укриттів, споруд подвійного призначення на офіційних вебресурсах з урахуванням взятих на облік, побудованих чи виключених з обліку.

Термін: упродовж року

1.2. Продовжити проведення щоквартального комісійного обстеження наявного фонду захисних споруд цивільного захисту із залученням представників Головного управління Національної поліції України в Дніпропетровській області та Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області.

Термін: щокварталу, упродовж року

1.3. Організувати роботу щодо нарощення фонду захисних споруд цивільного захисту, використовуючи досвід міст Дніпро, Нікополь у питанні будівництва мобільних укриттів, швидкосторуджуваних захисних споруд – залізобетонних модулів у громадських місцях, місцях скупчення людей, біля зупинок транспорту, паркових зонах тощо.

Термін: упродовж року

1.4. Забезпечити виконання заходів з нарощування фонду захисних споруд цивільного захисту з метою забезпечення 100% укриття населення та подальшого покращення стану готовності об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту із включенням відповідних заходів до місцевих програм, планів заходів у сфері цивільного захисту.

Термін: до 01 листопада 2024 року

1.5. Відкоригувати бюджети на 2024 рік усіх рівнів та передбачити в них видатки на утримання та приведення у готовність фонду захисних споруд цивільного захисту.

1.6. Скласти плани щодо приведення у готовність об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту комунальної форми власності на 2024 рік та надати їх до департаменту цивільного захисту обласної військової адміністрації.

Термін: до 23 лютого 2024 року

1.7. Надавати звіти до регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій стосовно виконання складених планів, зазначених у пункті 1.6. цього протоколу, на електронні адреси: tumnsuz@adm.dp.gov.ua, tumnspress@adm.dp.gov.ua.

Термін: щомісячно, до 05 числа місяця, що настає за звітним

періодом

1.8. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу з населенням з популяризації користування електронними мапами розташування фонду захисних споруд, розроблення та розміщення на офіційних вебсторінках, громадських місцях QR-кодів з посиланням на мапи з розміщенням об'єктів фонду захисних споруд тощо.

1.9. Спільно з територіальними підрозділами Головного управління Національної поліції України в Дніпропетровській області здійснювати контроль щодо забезпечення безперешкодного доступу до об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту населення та своєчасного реагування на звернення громадян щодо недопуску до укриттів під час сигналу "Повітряна тривога".

Термін: постійно

Про виконання протокольного рішення інформувати регіональну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій через департамент цивільного захисту обласної військової адміністрації на електронну пошту: tumnspress@adm.dp.gov.ua, shevtsova@adm.dp.gov.ua, з подальшим письмовим підтвердженням.

Термін: у визначені терміни та до 30 числа щомісячно у разі терміну "упродовж року" або "постійно"

Координацію роботи щодо виконання протокольних рішень покласти на заступника голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва обласної військової адміністрації, контроль залишаю за собою.

Перший заступник голови
регіональної комісії

Володимир ОРЛОВ

Секретар регіональної комісії

Олена ШЕВЦОВА